



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ
ΝΗΣΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Αλυκές Ποταμού Κέρκυρα, 49100
Πληροφορίες: ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΛΙΝΑΡΔΟΥ
Τηλ.: 2661360034, 2661360000
Email: vlinardou@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κέρκυρα, 09/01/2023
Α.Π.: 3082

Προς:
ΔΗΜΟΣ ΙΘΑΚΗΣ ΝΟΜΟΥ
ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ
ΣΤΑΝΙΤΣΑΣ

ΘΕΜΑ:

Ένταξη της Πράξης «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΘΑΚΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5131677 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014),
2. Την Απόφαση με αριθμό Ε Σ(2014) 10165/18-12-2014 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Ιόνια Νησιά (CC1 2014GR16M2OP009)»
3. Τη με αρ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-7-2015 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως ισχύει
4. Την ΥΑ 32671/ΕΥΘΥ 328/23-03-2015 (ΦΕΚ791/Β/06-05-2015) αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Περιφέρειας Ιονίων Νήσων 2014 - 2020»,
5. Το άρθρο 9 του Ν.4314/2014, σε συνδυασμό με άρθρο 186 Ν.3852/2010 («Καλλικράτης»), με βάση τα οποία ο Περιφερειάρχης υπογράφει την απόφαση ένταξης
6. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. οικ.3848/2015 για την Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Τομέα Περιβάλλοντος που συγχρηματοδοτούνται από το Ταμείο Συνοχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» στις Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΦΕΚ Β'805/6-5-2015).
7. Τη με αρ. πρωτ. 5076/28-04-2016 απόφαση της Επ. Παρακολούθησης του Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020, με γραπτή διαδικασία, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της 2ης εξειδίκευσης του ΕΠ («Έγγραφο 2ης Εξειδίκευσης Εφαρμογής του Ε.Π – Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α 2014-2020»), ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι τεθέντες κατ' έτος στόχοι, καθώς και η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής πράξεων, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην παρούσα πρόσκληση έγγραφο,
8. Το α.π. 92456/ΕΥΚΕ3150/09-09-2016 έγγραφο με τη γνωμοδότηση της ΕΥΚΕ
9. Την Αριθμ. οικ.18485/26.04.2017 -ΚΥΑ περί «Καθορισμού των κατηγοριών και των προδιαγραφών των Πράσινων Σημείων (ΠΣ), των Κέντρων Ανακύκλωσης, Εκπαίδευσης και Διαλογής στην Πηγή (ΚΑΕΔΙΣΠ), των Γωνιών Ανακύκλωσης (ΓΑ) και των Κινητών Πράσινων Σημείων (ΚΙΠΣ)», σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4042/2012, όπως ισχύει, καθώς και τον Οδηγό Πράσινων Σημείων όπως ισχύει.
10. Την με αρ. πρωτ.οικ.1890/28.07.2021 (Κωδ.ΙΟΝ102) πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014 - 2020.», όπως ισχύει,
11. Την με αρ. πρωτ. 4986/18.8.2020 αίτηση χρηματοδότησης πράξης του δυνητικού δικαιούχου του "Δήμου Ιθάκης" προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Ε.Π.«Ιονίων Νήσων 2014 - 2020», καθώς και το υπ. αριθμ. 7729/20.12.2021 έγγραφο αποστολής συμπληρωματικών στοιχείων.
12. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στις από 07.12.2021 και 22.12.2021 λίστες ελέγχου Πληρότητας και στο από 22.12.2021 Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης (ΦΑΠ) και πρόκειται να αποτυπωθούν στο ΟΠΣ –ΕΣΠΑ,
13. Το υπ. α.π. 53267/ΕΥΚΕ787/17-05-2018 έγγραφο της ΕΥΚΕ με τίτλο «Πλαίσιο κρατικών ενισχύσεων για έργο που αφορά στη δημιουργία πράσινων σημείων»
14. Τις υπ. αριθμ. 69970/ΕΥΚΕ1097/11.07.2022 και 111310/ΕΥΚΕ1949/18.11.2022 Διατυπώσεις γνώμης σχετικά με την Έκθεση Τεκμηρίωσης Παροχής ΥΓΟΣ για την πράξη με τίτλο «Δράσεις για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αστικών Αποβλήτων Δήμου Ιθάκης»



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5131677 (Κωδ. Απόφασης: 18200)



15. Την υπ.αριθμ. 2924/16-12-2022 εισήγηση του Προϊσταμένου της ΕΥΔ ΠΙΝ για την Ένταξη της πράξης

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΘΑΚΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5131677 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)» Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5131677
2.Δικαιούχος:	ΔΗΜΟΣ ΙΘΑΚΗΣ ΝΟΜΟΥ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	40125004
<p>4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Η προτεινόμενη Πράξη «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΘΑΚΗΣ» θα αφορά: - Στην αναβάθμιση των υφιστάμενων δράσεων και υποδομών και - Στην ανάπτυξη νέων δράσεων και δημιουργίας νέων υποδομών στο πλαίσιο της ολοκληρωμένης διαχείρισης των αστικών αποβλήτων του Δήμου Ιθάκης. Συγκεκριμένα η πράξη θα αφορά:</p> <p>A. <input type="checkbox"/> Τη δημιουργία προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης με την προμήθεια οικιακών κομποστοποιητών βιοαποβλήτων, με διανομή τους σε νοικοκυριά σύμφωνα με κριτήρια.</p> <p>B. <input type="checkbox"/> Τη δημιουργία προγράμματος διαλογής στην πηγή βιοαποβλήτων με την προμήθεια εξοπλισμού χωριστής συλλογής και μεταφοράς βιοαποβλήτων οικιακής προέλευσης και προσομοιαζόντων (απόβλητα κουζίνας) και ξεχωριστής συλλογής και μεταφοράς πράσινων αποβλήτων δημοτικών κήπων/πάρκων.</p> <p>C. <input type="checkbox"/> Την κατασκευή ενός Πράσινου Σημείου και πέντε (5) Γωνιών Ανακύκλωσης. Στο Πράσινο Σημείο και στις Γωνιές Ανακύκλωσης του Δήμου θα συλλέγονται κυρίως υλικά για τα οποία δεν υπάρχει οργανωμένο σύστημα (ΣΕΔ).</p> <p>D. <input type="checkbox"/> Την κατασκευή Δημοτικής Μονάδας Κομποστοποίησης (ΜΕΒΑ) για την επεξεργασία των βιοαποβλήτων από τη ΔσΠ δυναμικότητας 800 tn.</p> <p>E. <input type="checkbox"/> Την αναβάθμιση και κατασκευή του ΣΜΑ/ΣΜΑΥ.</p> <p>Εκτός από τα παραπάνω προβλέπονται και δράσεις που αφορούν στην τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης, παρακολούθησης, προβολής και λειτουργίας της Πράξης και ειδικότερα:</p> <p>F. Οι μελέτες ωρίμανσης (οριστικές) και οι αδειοδοτήσεις με τα τεύχη δημοπράτησης των προτεινόμενων υποδομών για την ολοκλήρωση των διαδικασιών ωρίμανσης των έργων (προπαρασκευαστικές ενέργειες, μελέτες – τεύχη δημοπράτησης).</p> <p>G. Οι δράσεις Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης. Για τις νέες δράσεις που προβλέπεται να εφαρμοστούν στο Δήμο θα προταθεί η οργάνωση και υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου προγράμματος ευαισθητοποίησης και δημοσιότητας, με στόχο τη λεπτομερή ενημέρωση του κοινού που θα συμμετέχει στις δράσεις διαλογής, την εξοικείωση του με νέες έννοιες και πρακτικές, την καθοδήγηση και την ενθάρρυνση για συμμετοχή.</p> <p>I. Η Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Παρακολούθησης και Υποστήριξης της υλοποίησης της πράξης που θα περιλαμβάνει: Υπηρεσίες εμπειρογνώμονα και τεχνικές προτάσεις, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες στις διαγωνιστικές διαδικασίες και Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για Επιστημονική και Τεχνική Παρακολούθηση της υλοποίησης της πράξης. Η Πράξη θα περιλαμβάνει 5 υποέργα:</p> <p>Υποέργο 1: Ωρίμανση Έργων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Αστικών Αποβλήτων Δήμου Ιθάκης. Περιλαμβάνει την ωρίμανση των υποδομών (ΠΣ, ΓΑ, ΜΕΒΑ, ΣΜΑ/ΣΜΑΥ) και αφορά τις οριστικές μελέτες, τις αδειοδοτήσεις και τα τεύχη δημοπράτησης.</p> <p>Υποέργο 2: Κατασκευή Υποδομών Έργων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Αστικών Αποβλήτων Δήμου Ιθάκης. Περιλαμβάνει τις υποδομές για την κατασκευή του Πράσινου Σημείου και των Γωνιών Ανακύκλωσης, την κατασκευή της ΜΕΒΑ και την κατασκευή του ΣΜΑ/ΣΜΑΥ.</p> <p>Υποέργο 3: Προμήθεια Εξοπλισμού Έργων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Αστικών Αποβλήτων Δήμου Ιθάκης. Περιλαμβάνει τον εξοπλισμό που θα απαιτηθεί για το πρόγραμμα της οικιακής κομποστοποίησης, για το πρόγραμμα διαλογής στην πηγή βιοαποβλήτων, για το ΠΣ και τις ΓΑ, για τη ΜΕΒΑ και για το ΣΜΑ/ΣΜΑΥ.</p> <p>Υποέργο 4: Δράσεις Ευαισθητοποίησης και Δημοσιότητας.</p> <p>Υποέργο 5: Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Παρακολούθησης και Υποστήριξης της υλοποίησης της Πράξης.</p> <p>Όλες οι υποδομές θα δημιουργηθούν σε γήπεδο έκτασης 4,3 στρεμμάτων, ιδιοκτησίας του Δήμου, που βρίσκεται στη θέση Αγία Παρασκευή.</p> <p>Στόχος της πράξης είναι η προώθηση της οικιακής κομποστοποίησης, η ανάκτηση και επεξεργασία προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων, η παραγωγή compost, η βελτίωση της αποτελεσματικότητας της διαχείρισης αποβλήτων, η πρόσθετη δυναμικότητα ανακύκλωσης αποβλήτων, και η αύξηση των ποσοτήτων που θα εκρθέτεται από χώρους ταφής, έτσι ώστε να καλύπτονται οι στόχοι του σχετικού Επιχειρησιακού Προγράμματος, του ΠΕΣΔΑ Ιονίων Νήσων και του νέου ΕΣΔΑ.</p> <p>Όλα τα ανωτέρω θα έχουν και σημαντική μείωση στο κόστος διαχείρισης των ΑΣΑ του Δήμου Ιθάκης.</p>	
<p>5. Παραδοτέα πράξης:</p> <p>Υποέργο 1: Ωρίμανση Έργων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Αστικών Αποβλήτων.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οριστικές μελέτες έργων • Περιβαλλοντική αδειοδότηση, Αδειοδοτήσεις • Τεύχη δημοπράτησης. <p>Υποέργο 2: Κατασκευή Υποδομών Έργων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Αστικών Αποβλήτων. Για την κατασκευή ΠΣ και 5 ΓΑ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> Διαμόρφωση οικοπέδου, έργα πολιτικού μηχανικού • <input type="checkbox"/> Υπόστεγα • <input type="checkbox"/> Διάστρωση ασφάλτου 	



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
 Κωδικός ΟΠΣ: 5131677 (Κωδ. Απόφασης: 18200)



- Περίφραξη
 - Ηλεκτροφωτισμός
 - Έργα διαχείρισης ομβρίων
 - Έργα γωνιών ανακύκλωσης (διαμόρφωση χώρων, οριοθέτηση κ.λπ).
- Για την κατασκευή της ΜΕΒΑ:
- Περίφραξη
 - Πύλη
 - Δίκτυα ύδρευσης, ηλεκτρισμού, σύνδεση με Δίκτυο Αποχέτευσης
 - Δεξαμενή αποθήκευσης στραγγισμάτων
 - Πυρασφάλεια
 - Περιμετρική τάφος ομβρίων
 - Φυτεύσεις
 - Αδιαπέρατο δάπεδο με μικρές κλίσεις 2-3 % από κατάλληλο υλικό (σκυρόδεμα, άσφαλτος κ.λπ.) σε όλους σχεδόν τους χώρους
 - Πλευρικά τοιχία ή αντανεμικά πάνελ
 - Στεγασμένοι χώροι.
- Για την κατασκευή του ΣΜΑ/ΣΜΑΥ:
- Πύλη εισόδου
 - Έργα περίφραξης και περιμετρικής δενδροφύτευσης
 - Πλάτωμα ελιγμών Α/Φ οχημάτων
 - Πλάτωμα ελιγμών ημιρυμουλκούμενου οχήματος και ρυμουλκού
 - Θέση απόρριψης Α/Φ
 - Θέση μεταφόρτωσης ημιρυμουλκούμενων οχημάτων
 - Χοάνες
 - Εσωτερική οδοποιία
 - Δεξαμενές νερού – πυρασφάλεια
 - Σηπτικός βόθρος
 - Έργα διαχείρισης ομβρίων.
- Υπόεργο 3: Προμήθεια Εξοπλισμού Έργων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Αστικών Αποβλήτων.
- Για οικιακή κομποστοποίηση:
- 70 Κάδοι οικιακής κομποστοποίησης 330 lit
 - 5 Κάδοι κομποστοποίησης για σχολεία 400 lit
- Για ΔσΠ βιοαποβλήτων:
- 140 Κάδοι συλλογής (καφέ) 240 lit
 - 20 Κάδοι συλλογής (καφέ) 660 lit
 - 500 Κάδοι κουζίνας κλειστοί με καπάκι 10 lit
 - 70.000 Βιοδιασπώμενες σακούλες 10 lit
 - 1000 Μεγασάκοι (big-bags) για πράσινα (φύλλα, γρασίδι, κλαδιά) 1 m³
 - 3 Container ανοιχτού τύπου για συλλογή πράσινων 15 m³
 - 3 Container ανοιχτού τύπου για συλλογή πράσινων 20 m³
 - 1 Υποσύστημα ζύγισης και ταυτοποίησης κάδων για το Α/Φ
 - 50 Αισθητήρες πληρότητας κάδων
 - 160 Ταυτότητες αναγνώρισης (RFID tags) κάδου
 - 1 Κεντρική πλατφόρμα διαχείρισης συσκευών IoT
 - 1 Α/Φ συλλογής βιοαποβλήτων περιστρεφόμενου τυμπάνου με σύστημα πλύσης κάδων 8 m³
 - 1 Φορητό με γερανό, αρπάγη και ανατρεπόμενη καρότσα για αποκομιδή πράσινων 20 m³ η καρότσα
- Για το ΠΣ και τις 5 ΓΑ:
- 1 Skip container ανοιχτού τύπου 10 m³
 - 1 Press container 15 m³
 - 4 Container ανοιχτού τύπου 10 m³
 - 1 Container ανοιχτού τύπου 15 m³
 - 3 Container ανοιχτού τύπου 20 m³
 - 2 Μεταλλικοί κάδοι 1.100 lit
 - 17 Πλαστικοί κάδοι 1.100 lit
 - 7 Παλετοδεξαμενές 1 m³
 - 7 Κάδοι απόθεσης ρούχων/παπουτσιών
 - 1 Πλυστικό μηχάνημα υψηλής πίεσης
 - 1 Επιδαπέδιος ζυγός ακριβείας
 - 1 Πρέσα συμπίεσης ανακυκλώσιμων
 - 1 Περονοφόρο ανυψωτικό μηχάνημα
 - 1 Ελαστικοφόρος αρθρωτός φορτωτής
- Για τη ΜΕΒΑ:
- 1 Σπαστήρας ογκωδών
 - 1 Αναστροφέας
 - 1 Κόσκινο ραφιναρίας
 - Μεμβράνες
 - Εξοπλισμός παρακολούθησης κομπόστ (υγρασιόμετρα, θερμομέτρα, καταγραφικά κ.λπ.)



Για το ΣΜΑ/ΣΜΑΥ:

-□2 Ημι-ρυμουλκούμενα οχήματα με container 50-60 m³

-□1 Ρυμουλκό όχημα (τράκτορας)

Για το ΠΣ, ΣΜΑ/ΣΜΑΥ και ΜΕΒΑ:

-□1 Προκατασκευασμένος οικίσκος (ISOBOX) 50 m³.

Υποέργο 4: Δράσεις Ευαισθητοποίησης και Δημοσιότητας.

• Δημιουργία προγράμματος Δημοσιότητας και Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας και Ευαισθητοποίησης

• Καταχωρήσεις στον τύπο και στα ΜΜΕ

• Διαμόρφωση ιστοσελίδας

• Ενημερωτικά έντυπα - οδηγοί – εγχειρίδια

• Πινακίδες

Υποέργο 5: Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Παρακολούθησης και Υποστήριξης της υλοποίησης της πράξης.

-□Υποστήριξη της υλοποίησης των προγραμμάτων οικιακής κομποστοποίησης και χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων, της κατασκευής των έργων υποδομής σύμφωνα με τις εγκεκριμένες μελέτες και αδειοδοτήσεις, για παροχή υπηρεσιών εποπτείας-επίβλεψης κατά την κατασκευή των έργων και της εφαρμογής των μελετών που θα έχουν εκπονηθεί, και την οποία καλείται ο ανάδοχος των έργων να εφαρμόσει.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
CO17	Στερεά απόβλητα: Πρόσθετη δυναμικότητα ανακύκλωσης αποβλήτων	Τόνοι κατ'έτος	Δεν εφαρμόζεται	1.897,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01/02/2023**.

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2023**.

9.

Η ολοκλήρωση των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών πραγματοποιείται έως **30/04/2023**.

10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως **03/04/2023**.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	2.886.604,76
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	2.886.604,76
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	2.886.604,76

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **2.886.604,76 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε **155.008,76 €** και αφορά στον προϋπολογισμό προπαρασκευαστικών ενεργειών – α' στάδιο. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που δύναται να χρηματοδοτηθεί από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε **2.886.604,76 €**, εφόσον τα υποέργα προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρωθούν εντός του χρονοδιαγράμματός τους.

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής

Κωδικός ΟΠΣ: 5131677 (Κωδ. Απόφασης: 18200)



ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙ ΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E2751	2023ΣΕ27510001	Νέο Έργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	155.008,76	2.886.604,76

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης των προπαρασκευαστικών ενεργειών – α' στάδιο, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ, ανέρχεται σε **155.008,76 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

ΡΟΔΗ ΚΡΑΤΣΑ ΤΣΑΓΚΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξη
Παράρτημα ΙΙ : ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΓΟΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξη

Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης Γ.ρ. Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ, Νίκης 7, 10180 Αθήνα
- Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης – Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ
 - Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων - Τμήμα Κατάρτισης ΠΔΕ - Νίκης 5, Σύνταγμα – 10180 Αθήνα
 - Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (ΕΑΣ), Νίκης 5-7, 105 57 Αθήνα
 - Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Επιχειρησιακών (ΕΥΣΕ) Προγραμμάτων, Νίκης 5-7, 105 57 Αθήνα
 - Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105 57 Αθήνα
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, Τμήμα Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, Μεσογείων 119, 101 92 Αθήνα
- ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» 2014-2020
 - Αεροπόρου Παπαναστασίου 34, 115 27 Αθήνα
 - Κόνιαρη 15, 114 71 Αθήνα
- Φορέας Πρότασης και Λειτουργίας της Πράξης (Δήμος Ιθάκης)
- Γραφείο Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω e-mail)



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5131677 (Κωδ. Απόφασης: 18200)



7. ΜΟΔ ΑΕ(κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω e-mail)

Εσωτερική διανομή:

Μονάδες Α,Β1 ,Β2 & Γ ΕΥΔ ΕΠ Ιονίων Νήσων(κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω e-mail)

–



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5131677 (Κωδ. Απόφασης: 18200)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΙΘΑΚΗΣ» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.



Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης

α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
 - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.



- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπíπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των έργων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

Για το τμήμα της πράξης που συνδέεται με την παροχή ΥΓΟΣ:

- Η οριστική Έκθεση τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ και η αντίστοιχη χρηματοοικονομική ανάλυση που περιλαμβάνουν τα στοιχεία με τα οποία προσδιορίστηκε η προτεινόμενη αντιστάθμιση για την παροχή της ΥΓΟΣ αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Απόφασης Ένταξης.
- Το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης για την παροχή της ΥΓΟΣ θα επαληθευθεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και η αντιστάθμιση θα προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη στο πλαίσιο ελέγχου αποφυγής υπεραντιστάθμισης
- Ο δικαιούχος υποχρεούται να αποδεχτεί το ποσοστό συμμετοχής του κράτους στο χρηματοδοτικό σχήμα του έργου, εφόσον αυτό διαφοροποιηθεί σε σχέση με εκείνο που αποτυπώνεται στην χρηματοοικονομική ανάλυση βάσει της οποίας δίνεται η χρηματοδότηση, λόγω εφαρμογής του ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014-2020 ή λόγω ανάκτησης υπεραντιστάθμισης
- Προσαρτάται Παράρτημα ΙΙ που αφορά τις υποχρεώσεις του παρόχου της ΥΓΟΣ βάσει της Απόφασης 2012/21/ΕΕ.





Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Συνοχής
Κωδικός ΟΠΣ: 5131677 (Κωδ. Απόφασης: 18200)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Ειδικό όροι ΥΓΟΣ της πράξης MIS 5131677

Έχοντας υπόψη:

1. τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
2. την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/21/ΕΕ για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος.
3. την Ανακοίνωση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό 2012/C8/02 για την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος.
4. Το με αρ. πρωτ. 19081/ΕΥΣ2887/30.4.2013 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ αναφορικά με την αντιμετώπιση σχεδίων διαχείρισης απορριμμάτων σε θέματα ανταγωνισμού.
5. Το με αρ.πρωτ.39499/ΕΥΚΕ5288/31-3-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή εκθέσεων τεκμηρίωσης στο πλαίσιο κρατικών ενισχύσεων υπό μορφή αντιστάθμιση για παροχή δημόσιας υπηρεσίας».
6. Τη με αρ. πρωτ. 122734/ΕΥΚΕ 2267/28-11-2019 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες σχετικά με την υποβολή Εκθέσεων Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ που αφορούν προτάσεις δημιουργίας Πράσινων Σημείων και Χωριστής Συλλογής Βιοαποβλήτων».
7. Το με α.π.111310/ΕΥΚΕ1949/18-11-2022 (α.π.ΕΥΔ/ΕΠ-ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ 3082/15-12-2022) έγγραφο της ΕΥΚΕ, έγγραφο της ΕΥΚΕ, με το οποίο διατυπώνεται γνώμη σχετικά με την Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ της πράξης

Ο πάροχος της ΥΓΟΣ αναλαμβάνει να τηρήσει καθ' όλη τη διάρκεια ανάθεσης της Υπηρεσίας το σύνολο των όρων και προϋποθέσεων που τα ανωτέρω σχετικά θέτουν και ειδικότερα:

1. Η χωριστή συλλογή οικιακών βιοαποβλήτων, η κατασκευή Πράσινων Σημείων και Γωνιών Ανακύκλωσης για την συλλογή αστικών αποβλήτων σε διακριτά ρεύματα, ο τεμαχισμός πράσινων βιοαποβλήτων και η μεταφορά τους προς κομποστοποίηση σε μονάδα επεξεργασίας, ως τμήμα της ολοκληρωμένης διαχείρισης αστικών αποβλήτων που απευθύνεται σε πολίτες και αποβλέπει στο συμφέρον του κοινωνικού συνόλου, εξυπηρετώντας τους ειδικούς στόχους που συνδέονται με την ορθολογική διαχείριση των αποβλήτων, την προστασία του περιβάλλοντος, της Δημόσιας Υγείας και την ποιότητα των εδαφικών συστημάτων, εμπίπτει στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (Υ.Γ.Ο.Σ.).
2. Το αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας αφορά στη χωριστή συλλογή προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων (αποβλήτων κουζίνας) του καφέ κάδου και μεταφορά τους για επεξεργασία (παραγωγή compost) σε Δημοτική Μονάδα Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων, στη χωριστή συλλογή των πράσινων αποβλήτων δημοτικών πάρκων και κήπων και μεταφορά τους για κλαδοτεμαχισμό και επεξεργασία στη ΜΕΒΑ, στην επεξεργασία βιοαποβλήτων σε Μονάδα Επεξεργασίας/ΜΕΒΑ, στη χωριστή συλλογή σε Πράσινο Σημείο (ΠΣ) και Γωνιές Ανακύκλωσης (ΓΑ) και στην αποθήκευση στο ΠΣ διακριτών ρευμάτων αστικών αποβλήτων με σκοπό την προώθηση προς προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση ή και ανακύκλωση, στη μεταφόρτωση σύμμεικτων αποβλήτων και των υπολειμμάτων της ΜΕΒΑ σε Σταθμό Μεταφόρτωσης Αποβλήτων/Σταθμό Μεταφόρτωσης Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΣΜΑ/ΣΜΑΥ) του Δήμου



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Συνοχής



Ιθάκης και μεταφορά τους στη ΜΕΑ Κεφαλονιάς, στη μεταφόρτωση των ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) του ΠΣ και των ΓΑ στο ΣΜΑΥ Ιθάκης και στη μεταφορά τους στο ΚΔΑΥ Πάτρας και στη σχετική ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των Δημωτών.

3. Ως πάροχος της ΥΓΟΣ ορίζεται ο Δήμος Ιθάκης Ιονίων Νήσων.
4. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να παρέχει την υπηρεσία στο σύνολο των κατοικημένων περιοχών του Δήμου Ιθάκης, με συνολικό πληθυσμό 3.231 κάτοικους και έκταση 117,8km²
5. Η διάρκεια ανάθεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας από τον πάροχο της ΥΓΟΣ, ανέρχεται σε δέκα έτη και έξι μήνες (10,5 έτη) [(για έντεκα έτη και ένα μήνα (11,1 έτη (έναρξη 12ος 2022 – λήξη 12ος 2033))], συμπεριλαμβανομένου του χρόνου που απαιτείται για την υλοποίηση της απαιτούμενης επένδυσης για την παροχή της υπηρεσίας, κατ' αναλογία με την χρηματοοικονομική μελέτη που συνοδεύει την πράξη και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του φακέλου ένταξης.
6. Προκειμένου ο πάροχος της ΥΓΟΣ να παρέχει επαρκώς την περιγραφείσα υπηρεσία, απαιτείται η υλοποίηση επένδυσης όπως αυτή περιγράφεται στο Φυσικό Αντικείμενο της παρούσας Απόφασης Ένταξης Πράξης. Συγκεκριμένα ο πάροχος θα προμηθευτεί ένα (1) απορριμματοφόρο όχημα 8 m³, πεντακάσιους (500) εσωτερικούς κάδους κουζίνας βιοαποβλήτων χωρητικότητας 10 lt, είκοσι (20) εξωτερικούς κάδους βιοαποβλήτων κουζίνας χωρητικότητας 660 lt, εκατόν σαράντα (140) εξωτερικούς κάδους βιοαποβλήτων κουζίνας χωρητικότητας 240 lt, εβδομήντα χιλιάδες (70.000) βιοδιασπώμενες σακούλες για τους εσωτερικούς κάδους κουζίνας βιοαποβλήτων χωρητικότητας 10 lt, χίλιοι (1000) μεγασάκοι (big-bags) συλλογής μικρών-ελαφρών πράσινων αποβλήτων χωρητικότητας 1 m³, ένα (1) υποσύστημα ζύγισης και ταυτοποίησης καφέ κάδων για το απορριμματοφόρο όχημα των 8 m³, πενήντα (50) αισθητήρες πληρότητας καφέ κάδων, εκατόν εξήντα (160) ταυτότητες αναγνώρισης (RFID tags) καφέ κάδων, μία (1) κεντρική πλατφόρμα διαχείρισης συσκευών ΙΟΤ για τα βιοαπόβλητα κουζίνας, τρία (3) κοντέινερ ανοιχτού τύπου συλλογής πράσινων αποβλήτων χωρητικότητας 15 m³, τρία (3) κοντέινερ ανοιχτού τύπου συλλογής πράσινων αποβλήτων χωρητικότητας 20 m³, ένα (1) φορτηγό με γερανό, αρπάγη και ανατρεπόμενη καρότσα 20 m³ συλλογής, μεταφοράς και τροφοδοσίας στο σπαστήρα των πράσινων αποβλήτων, ένα (1) skip container ανοιχτού τύπου συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) χωρητικότητας 10 m³, τέσσερα (4) container ανοιχτού τύπου συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) χωρητικότητας 10 m³, ένα container ανοιχτού τύπου συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) χωρητικότητας 15 m³, τρία (3) container ανοιχτού τύπου συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) χωρητικότητας 20 m³, δύο (2) μεταλλικούς κάδους συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) χωρητικότητας 1.100 lit, δεκαεπτά (17) πλαστικούς κάδους συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) χωρητικότητας 1.100 lit, επτά (7) παλετοδεξαμενές συλλογής βρώσιμων ελαίων και λιπών χωρητικότητας 1 m³, επτά (7) κάδοι απόθεσης ρούχων, ένα (1) πλυστικό μηχάνημα υψηλής πίεσης, έναν (1) επιδαπέδιο ζυγό ακριβείας, μία (1) πρέσα συμπίεσης ανακυκλώσιμων, ένα (1) περονοφόρο ανυψωτικό μηχάνημα, έναν (1) ελαστικοφόρο αρθρωτό φορτωτή, έναν (1) σπαστήρα ογκωδών, έναν (1) αναστροφέα για τη ΜΕΒΑ, ένα (1) κόσκινο ραφιναρίας για τη ΜΕΒΑ, τέσσερις (4) μεμβράνες για τη ΜΕΒΑ, έναν (1) εξοπλισμό παρακολούθησης για τη ΜΕΒΑ, δύο (2) ημι-ρυμουλκούμενα οχήματα με container για το ΣΜΑ/ΣΜΑΥ χωρητικότητας 50-60 m³, ένα (1) ρυμουλκό όχημα (τράκτορας) για τη μεταφορά των ημι-ρυμουλκούμενων οχημάτων με container του ΣΜΑ/ΣΜΑΥ και έναν (1) προκατασκευασμένο οικίσκο για τις ανάγκες του προσωπικού εμβαδού 50 m². Για τις ανάγκες της υπηρεσίας θα γίνει οργάνωση προγράμματος ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών.
7. Κάθε άλλη δραστηριότητα πέραν των όσων αναλυτικά περιγράφονται ανωτέρω πρέπει να εξετάζεται διακριτά.
8. Η επένδυση θα συγχρηματοδοτηθεί έως του ποσού του ελλείμματος χρηματοδότησης που προέκυψε από την σχετική χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού αντιστάθμισης για την παροχή της ΥΓΟΣ και η χρηματοδότηση αυτή ισοδυναμεί με την χορηγούμενη αντιστάθμιση για την παρεχόμενη Υ.Γ.Ο.Σ.
9. Η αντιστάθμιση που χορηγείται για την παρεχόμενη υπηρεσία περιορίζεται στο μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρέωσης παροχής της καθορισμένης Υ.Γ.Ο.Σ., λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εκτιμώμενων εσόδων. Οι ακριβείς παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης περιγράφονται αναλυτικά στην οριστική Έκθεση τεκμηρίωσης της ΥΓΟΣ και τη χρηματοοικονομική



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Συνοχής



ανάλυση που συνοδεύει τον φάκελο της ΕΥΔ/ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξη της στο Ε.Π.-Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α. και έχουν ως ακολούθως:

- Κόστος καυσίμου, συντήρησης και ασφάλισης για συλλογή και μεταφορά των προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων
 - Κόστος Προσωπικού συλλογής και μεταφοράς προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων
 - Παροχές ΟΚΩ – καύσιμα – αναλώσιμα για ΠΣ
 - Κόστος Συντήρησης Εξοπλισμού ΠΣ
 - Κόστος Προσωπικού για ΠΣ
 - Κόστος διάθεσης και μεταφοράς ΑΜΣΟ
 - Κόστος μεταφοράς συλλεγόμενων ανακυκλώσιμων υλικών (εκτός συσκευασίας) από ΓΑ σε ΠΣ και ΣΜΑΥ
 - Κόστος καυσίμου, ηλεκτρικής ενέργειας, συντήρησης και ασφάλισης για την επεξεργασία των προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων στη ΜΕΒΑ
 - Κόστος Προσωπικού για την επεξεργασία των προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων στη ΜΕΒΑ
 - Κόστος καυσίμου, ηλεκτρικής ενέργειας, συντήρησης και ασφάλισης για τη μεταφόρτωση και μεταφορά υλικών από το ΣΜΑ/ΣΜΑΥ
 - Κόστος Προσωπικού για τη μεταφόρτωση και μεταφορά υλικών από το ΣΜΑ/ΣΜΑΥ
 - Κόστος ενεργειών δημοσιότητας/ευαισθητοποίησης
 - Έσοδο από τη χωριστή συλλογή προδιαλεγμένων Βιοαποβλήτων (συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία)
 - Έσοδα από την πώληση των ανακυκλώσιμων υλικών που συγκεντρώνονται στο Πράσινο Σημείο και τις ΓΑ
 - Επιδοτήσεις ΣΕΔ για τα υλικά που συγκεντρώνονται στο Πράσινο Σημείο και τις ΓΑ
 - Ανταποδοτικά τέλη μεταφόρτωσης και μεταφοράς απορριμμάτων από τον ΣΜΑ/ΣΜΑΥ στους αποδέκτες
10. Το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης (πράξη) για την παροχή της ΥΓΟΣ πρέπει να επαληθευτεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και η αντιστάθμιση να προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη στο πλαίσιο ελέγχου υπεραντιστάθμισης.
11. Οι συγκεκριμένες παράμετροι εκτιμήθηκαν με την μεγαλύτερη δυνατή ακρίβεια, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο ο κίνδυνος υπεραντιστάθμισης του παρόχου δηλ. να εισπράξει αντιστάθμιση που θα υπερβαίνει το καθαρό κόστος περιλαμβανομένου ενός εύλογου κέρδους. Εφόσον οι παράμετροι που ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης για την παρεχόμενη υπηρεσία διαφοροποιηθούν κατά την περίοδο ανάθεσης της Υ.Γ.Ο.Σ. και οδηγούν σε υπεραντιστάθμιση, ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχουν καθοριστεί, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύει τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσε στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξη της στο Ε.Π.-Υ.ΜΕ.ΠΕΡ.Α.Α.
12. Εφόσον η χρηματοοικονομική ανάλυση που συνοδεύει το έργο προβλέπει ποσοστό κέρδους, αυτό θα θεωρείται εύλογο εφόσον δεν υπερβαίνει το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο, του οποίου η λήξη και η διάρκεια αντιστοιχούν στη λήξη και τη διάρκεια της πράξης ανάθεσης, συν 100 μονάδες βάσης. Το σχετικό διατραπεζικό επιτόκιο του οποίου η λήξη και η διάρκεια αντιστοιχούν στη λήξη και τη διάρκεια της πράξης ανάθεσης που χρησιμοποιήθηκε στην προκειμένη περίπτωση χρησιμοποιήθηκε είναι η απόδοση 10ετούς ομολόγου ελληνικού δημοσίου (ΑΤΕΔ.)
13. Η υλοποίηση των υποέργων της πράξης θα γίνει μέσω ανοικτών διαγωνιστικών διαδικασιών βάσει της Οδηγίας 2014/24/ΕΚ, όπως ισχύει και όπου εφαρμόζεται, συνεπώς το τίμημα για τις παρεχόμενες υπηρεσίες Υ.Γ.Ο.Σ. θα είναι το χαμηλότερο δυνατό.
14. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί διακριτή λογιστική μερίδα αυτής, έναντι των υπολοίπων δραστηριοτήτων που δυναμικά παρέχει. Θα πρέπει να καθορίζονται επίσης οι παράμετροι κατανομής των εσόδων και εξόδων του μεταξύ των διακριτών δραστηριοτήτων που αναπτύσσει,
15. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. οφείλει να αποδεικνύει ότι οι λοιπές δραστηριότητές του δεν απολαμβάνουν τμήματος της χορηγούμενης αντιστάθμισης για τη συγκεκριμένη Υ.Γ.Ο.Σ.
16. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. υπόκειται σε έλεγχο από κάθε Εθνικό ή Ευρωπαϊκό αρμόδιο ελεγκτικό φορέα και εφόσον τους ζητηθεί γραπτώς θα κοινοποιούν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες ώστε να



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Συνοχής



διαπιστώνεται ότι η χορηγούμενη Υ.Γ.Ο.Σ. συμμορφώνεται προς το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο και ειδικότερα την απόφαση 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής.

17. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. παρέχει όλες της απαιτούμενες πληροφορίες για την σύνταξη των εκθέσεων του άρθρου 9 της Απόφασης 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής,
18. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ οφείλει να τηρεί διαθέσιμες, για όλη τη διάρκεια της περιόδου ανάθεσης και για τουλάχιστον δέκα (10) έτη από το τέλος της περιόδου ανάθεσης, όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για να διαπιστωθεί αν οι αντισταθμίσεις που έχουν χορηγηθεί συμβιβάζονται με την παρούσα απόφαση,
19. Ο πάροχος της ΥΓΟΣ υποχρεούται, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του ως φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, να διασφαλίσει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
20. Ο πάροχος της Υ.Γ.Ο.Σ. έχει την υποχρέωση να παρέχει την Υπηρεσία σύμφωνα με όσα καθορίζονται στην Έκθεση Τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος.
21. Τα στοιχεία της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ και της χρηματοοικονομικής ανάλυσης που συνοδεύουν τον φάκελο της Υ.Γ.Ο.Σ. και αποτέλεσαν στοιχείο αξιολόγησης για την ένταξη της πράξης στο Ε.Π.- «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020» θα επαληθεύονται κατά την ολοκλήρωση της πράξης και κατά το πέρας της περιόδου του άρθρου 71 του Κανονισμού 1303/2013.
22. Οι αρμόδιες Εθνικές Αρχές διενεργούν τακτικούς ελέγχους ανά τριετία για την περίοδο ανάθεσης καθώς και στο τέλος αυτής της περιόδου για τον έλεγχο της αντιστάθμισης και έχουν την υποχρέωση να ζητήσουν από τον πάροχο της ΥΓΟΣ την επιστροφή της τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης. Όταν το ποσό της υπεραντιστάθμισης δεν υπερβαίνει το 10% του ποσού της μέσης ετήσιας αντιστάθμισης, η εν λόγω υπεραντιστάθμιση μπορεί να μεταφερθεί στην επόμενη περίοδο και να αφαιρεθεί από το ποσό της αντιστάθμισης που οφείλεται για την περίοδο αυτή.
23. Για την παρακολούθηση της αντιστάθμισης και αποφυγή της υπεραντιστάθμισης ως ανωτέρω θα ορισθεί ή συσταθεί όργανο το οποίο θα είναι επιφορτισμένο με τη διενέργεια ελέγχου για την καταβολή της αντιστάθμισης όσο και για την αποφυγή καταβολής υπεραντιστάθμισης με βάση τα συμφωνηθέντα στην απόφαση ανάθεσης της Υ.Γ.Ο.Σ. (act of entrustment).
24. Παράμετροι που επαληθεύονται για τον έλεγχο και την αναθεώρηση της αντιστάθμισης:
 - Πάροχος ΥΓΟΣ
 - Περιεχόμενο & Διάρκεια ΥΓΟΣ
 - Γεωγραφική περιοχή εξυπηρέτησης
 - Δραστηριότητες εκτός ΥΓΟΣ
 - Ετήσιο ύψος αντιστάθμισης ΥΓΟΣ, ήτοι Έσοδα/έξοδα
25. Διαδικασία επαλήθευσης ύψους αντιστάθμισης:

Σε ετήσια βάση συλλέγονται από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και αποστέλλονται, έως 31 Μαρτίου κάθε έτους, στο αρμόδιο όργανο επαλήθευσης, στοιχεία που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

 1. Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
 2. Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή
 3. Στοιχεία Ετήσιας Έκθεσης Παραγωγού Αποβλήτων που καταχωρίζονται στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων της ΚΥΑ αρ.οικ.43942/4026/2016 (ΦΕΚ Β'2992/2016) και συγκεκριμένα είδος και ποσότητες αποβλήτων που συλλέγονται στο πλαίσιο της παροχής της ΥΓΟΣ
 4. Έσοδα (σύμφωνα με τις κατηγορίες εσόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)
 5. Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)
 Το κόστος για κάθε επιμέρους κατηγορία δαπάνης επένδυσης για την παροχή της ΥΓΟΣ πρέπει να επαληθευτεί μετά την ανταγωνιστική διαδικασία αγοράς του εξοπλισμού ή της υπηρεσίας που θα εφαρμοστεί από τον πάροχο της ΥΓΟΣ και η αντιστάθμιση να προσαρμοστεί στα οριστικοποιημένα κόστη.
 6. Δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ



Το αρμόδιο όργανο επαλήθευσης διενεργεί έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, ανά τριετία κατά την περίοδο ανάθεσης, καθώς και στο τέλος της περιόδου ανάθεσης, και συντάσσει απολογιστικές αναφορές (βάσει απόφασης 2012/21/ΕΕ) που περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία :

- Στοιχεία παρόχου ΥΓΟΣ & πλαίσιο αρμοδιοτήτων
 - Εξυπηρετούμενοι χρήστες / γεωγραφική περιοχή
 - Έκθεση περιγραφής ΥΓΟΣ, λειτουργίας δικτύων συλλογής, με αναφορές για τυχόν διακοπές, συντήρηση κλπ
 - Τύπος και ποσότητα αποβλήτων που συλλέγονται
 - Ετήσια έσοδα (σύμφωνα με τις κατηγορίες εσόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)
 - Ετήσιες δαπάνες ανά κατηγορία (σύμφωνα με τις κατηγορίες εξόδων των παραμέτρων υπολογισμού και ελέγχου αντιστάθμισης της έκθεσης τεκμηρίωσης ΥΓΟΣ)
 - Επαλήθευση στοιχείων υπολογισμού αντιστάθμισης & σύγκριση με απόφαση ανάθεσης ΥΓΟΣ
 - Επιβεβαίωση τήρησης διακριτής λογιστικής μερίδας για την παροχή της ανατεθείσας ΥΓΟΣ
 - Τυχόν παρατάσεις παροχής ΥΓΟΣ
 - Τυχόν δραστηριότητες εκτός εγκεκριμένης ΥΓΟΣ
 - Την εφαρμοστέα κατά περίπτωση διαδικασία επιστροφής τυχόν εισπραχθείσας υπεραντιστάθμισης.
26. Με τη σύσταση του αρμοδίου οργάνου επαλήθευσης, τροποποιείται και συμπληρώνεται αναλόγως το παρόν Παράρτημα.

